



**InKonstellation** ist der führende Anbieter für Ausbildungen in den Bereichen Systemisches Coaching, Kommunikation und Business Training. Wir unterstützen die Persönlichkeitsentwicklung unserer Teilnehmer und leben unsere Werte: Leidenschaft, Wertschätzung und Leistung. ([www.in-konstellation.de](http://www.in-konstellation.de))

**Cameko:** Coworking Space – Tagungsraum – Yoga-Kurse

Im Juli dieses Jahres ist mit Cameko im Herzen von Köln Sülz ein weiteres Herzens-Projekt von Inkonstellation gestartet: Auf rund 120 m<sup>2</sup> befinden sich 9 Coworking Arbeitsplätze sowie ein kleiner und großer Besprechungsraum, die für Workshops, Seminare, Coaching etc. buchbar sind. Angeleitete Yoga-Einheiten morgens und abends von professionellen Lehrer\*innen runden das Angebot von Cameko ab. Der ganzheitliche Gedanke, Business, Gesundheit und Wohlbefinden miteinander zu verbinden, ist dabei die treibende Kraft von Cameko. ([www.cameko.de](http://www.cameko.de))

Für unser nettes, engagiertes und hochmotiviertes Team suchen wir aufgrund des schnellen Wachstums zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Köln und/oder im Homeoffice einen

## **Mitarbeiter mit Schwerpunkt Finance/Personal (m/w/d)**

(in Teilzeit oder Vollzeit)

Diese Aufgaben erwarten Dich:

- Die Finanzbuchhaltung sowie die vorbereitende Lohn- und Gehaltsabrechnung liegen in Deiner Verantwortung, z.B. die Rechnungsstellung, das Forderungsmanagement, das Mahnwesen sowie die vorbereitende Buchhaltung mit Kostenstellenzuordnung, Belegfassung und Kontierung in DATEV
- Die eigenständige Verwaltung und Organisation aller relevanter Dokumente und Daten für den Jahresabschluss ist bei Dir in verantwortungsvollen Händen
- Du fungierst als Ansprechpartner in allen finanziellen und personaltechnischen Belangen für Ämter, Krankenkassen und weitere relevante Kooperationspartner
- Die Reisekostenabrechnungen inkl. Verpflegungsmehraufwendungen liegen in Deinem Verantwortungsbereich sowie die Abrechnung von Bildungsschecks- und Bildungsprämien
- Projekt- und prozessbezogene Aufgaben runden Dein Tätigkeitsfeld ab

Das bringst Du mit:

- Du hast Lust, in einem dynamischen und kollegialen Team zu arbeiten und Deine Ideen und Erfahrungen miteinzubringen
- Relevante Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position hast Du bereits gesammelt
- Zielorientierte Kommunikation und Lösungsfokussierung in Deinem Tun sind für Dich gelebte Praxis
- Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein sind für Dich genauso selbstverständlich wie Flexibilität und Leistungsbereitschaft
- Dein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen sowie Deine Kenntnisse in DATEV (Unternehmen Online) in Kombination mit Deiner IT-Affinität befähigen Dich, einen schnellen Einstieg in weitere Programme zu finden

Damit können wir überzeugen:

- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege in einem kollegialen und empathischen Team
- Vielseitige Tätigkeiten mit großem Gestaltungsspielraum und viel Platz für Ideen
- Flexibilität in Bezug auf Arbeitszeiten und -ort (Homeoffice, neues Büro in Köln Sülz)
- Diverse Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine angemessene Vergütung

Bei Rückfragen melde dich sehr gern unter 0221-28 27 53 123.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Angabe der Gehaltsvorstellung und deinem möglichen Eintrittstermin an:

Sandra Monreal-Schumacher,  
[Monreal@in-konstellation.de](mailto:Monreal@in-konstellation.de)